

UMOWA NR
zawarta w Płocku dnia2019 roku
pomiędzy:

Gminą – Miastem Płock – z siedzibą w Płocku pl. Stary Rynek 1 NIP 774 31 35 712 reprezentowanym przez Agnieszkę Wierchowską – Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 250/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 sierpnia 2013 roku, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a
.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą:, REGON:, NIP: zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego przez III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku, z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 11, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu o wartości zamówienia do 30 000 Euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych na „**Sukcesywną dostawę artykułów papierniczych dla III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku w 2020 roku**”.

Strony zawierają umowę o następującej treści :

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa artykułów papierniczych do siedziby Zamawiającego – III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku przy ul. Łukasiewicza 11 określonych co do rodzaju i ceny w Ofercie Wykonawcy z dnia r., stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji umowy

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.12.2020 r.

§ 3.

Warunki dostawy i postanowienia dodatkowe

1. Dostawa przedmiotu umowy, odbywać się będzie w oparciu o zamówienie sporządzone przez Zamawiającego.
2. Zamówienie, o którym mowa ust. 1, przekazane będzie drogą telefoniczną na numer tel....., faxem na nr..... lub mailowo na adres.....@.....
3. Zamawianą partię przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony w godzinach 7:30 - 15 :00.
4. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.

5. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:

- a) nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o którym mowa w § 1 ust. 2,
- b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
- c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie.

6. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest:
tel:, fax:, e-mail:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest
tel....., e mail:

§ 4. Wynagrodzenie

1 .Szacunkowa wartość umowy, ustalona na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym wynosi.....zł brutto zł,
(słownie: zł), w tym kwota podatku VAT w wysokościzł,
(słownie:), kwota nettozł (słownie: netto)

2 .Ceny jednostkowe określone w Formularzu ofertowym Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.

3. Wartość każdorazowego zamówienia obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczeniem przewozowego, koszt transportu, załadunku i wyładunku i innych.

4. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona zostanie na podstawie faktycznej ilości zamówionych dostaw i cen zgodnych ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

5. Źródło finansowania : dział 801, rozdział 80120, § 4210, zadanie P2/LO003.

§ 5. Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych niewyczerpaniem kwoty określonej w § 4 ust.1.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania faktury, o której mowa w ust. 1, w terminie do 7 dni od daty dostawy przedmiotu zamówienia.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy cenę wykazaną w Załączniku do niniejszej umowy, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

6. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2018,poz. 2187 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

9. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczą go ust. 7 i 8. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

10. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000,00 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy towaru.

2. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego - w terminie 2 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nieuznania reklamacji.

4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

5. Reklamacje przyjmuje: ul.tel :
fax:, e-mail:

6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty brutto umowy, określonej w § 4 ust.1,

b) za opóźnienie w terminie dostawy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

c) za opóźnienie w wykonaniu reklamacji w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:

a) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,

b) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,

- c) zgłoszenia przez Zamawiającego trzech reklamacji złożonych na dostarczone przez Wykonawcę materiały,
 - d) dostarczania przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych innych niż wskazane w ofercie,
 - e) zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczającej 20 dni.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia, w drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Klauzula informacyjna do umowy nr/IIILO/2019 z dnia2019 r.

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznym im. Marii Dąbrowskiej w Płocku przy ul. Łukasiewicza 11, 09-400 Płock;
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zjoplock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO w celu związanym z realizacją Umowy.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych do 30 000 euro w Zespole Szkół Nr 3 w Płocku;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z § 7 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych do 30 000 euro, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia Umowy .
- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania - stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą