

Umowa Nr/ZS3/2016

Zawarta w Płocku w dniu2016 r. pomiędzy: Gminą – Miastem Płock z siedzibą w Płocku Pl. Sary Rynek 1 - reprezentowanym przez Agnieszkę Wierchowską – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 w Płocku działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 250/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 sierpnia 2013 roku, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
z siedzibązwanego
dalej „Dostawcą” o następującej treści:

§ 1

W wyniku rozstrzygniętego rozeznania rynku, Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć mięso oraz wędliny do kuchni Zespołu Szkół Nr 3 w Płocku według cen wymienionych w formularzu ofertowym. Ostateczna ilość oraz rodzaj zamawianego mięsa oraz wędlin będzie zależała od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

§ 2

Dostawca oświadcza, że:

- znajduje się pod nadzorem Państwowej Inspekcji Sanitarnej (PIS), posiada zatwierdzenie i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli PIS,
- posiada wdrożony system HACCP,
- posiada zgodę właściwego organu inspekcji sanitarnej na przewóz (transport) mięsa i wędlin.

§ 3

1. Dostawy mięsa, wędlin odbywać się będą 5 razy w tygodniu, w godzinach od 7.00 – 7:30.
2. Dostawy winny się odbywać w odpowiednio przystosowanych pojemnikach (opakowaniach) stanowiących własność wykonawcy i spełniających wymagania przewidziane do przechowywania żywności. Opakowania zwrotne zamawiający odda wykonawcy przy następnej dostawie.
3. Mięso powinno pochodzić wyłącznie z produkcji krajowej lub Państw Unii Europejskiej.
4. Wszystkie wędliny powinny być umieszczone w hermetycznie zamkniętych opakowaniach z etykietką, na której widnieje nazwa i termin przydatności do spożycia.
5. Dostarczone mięso, wędliny, podroby muszą być świeże, nie mrożone, z odpowiednim terminem przydatności do spożycia.
6. Mięso powinno być jak najmniej tłuste, przebadane weterynaryjnie, kurczaki i podroby muszą posiadać atest (wydany zgodnie z przepisami) stwierdzający, że drób z którego uzyskano mięso – zostało poddane badaniom przed i po uboju.
7. Mięso i wędliny nie mogą odznaczać się:
 - obcymi posmakami, zapachami;

- obślizgłością, nalotem pleśni, zazielenieniem;
 - nie mogą być uszkodzone mechanicznie, zabrudzone,
 - nie dopuszcza się produktów z zerwaną plombą (dotyczy wędlin),
8. Muszą być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i muszą być najwyższej jakości, spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne oraz zasady systemu HACCP w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów.
 9. Dostarczane mięso powinno spełniać właściwe standardy jakościowe przyjęte na rynku art. spożywczych, a Dostawca powinien zagwarantować, iż dostarczane produkty spełniają normy związane z warunkami sanitarnymi ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.
 10. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko.

§ 4

1. Zamówienia ilościowe na dany dzień będą odbywał się w dniu poprzedzającym zamówienie, telefonicznie pod nr tel. do godz. 10:00.
2. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia umowy bez wypowiedzenia.
3. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości towaru.

§ 5

Rozliczenia za dostawę zamówionego towaru będą odbywały się na podstawie faktur wystawionych przez Dostawcę każdorazowo po dokonanej dostawie. Faktury będą posiadały 14 dniowy termin płatności i będą wystawione na następujące dane:

NABYWCA:

Gmina-Miasto Płock

Pl. Stary Rynek 1

09-400 Płock

NIP 774-31-35-712

Odbiorca/Płatnik/Adresat

Zespół Szkół Nr 3 w Płocku

ul. Łukasiewicza 11

09-400 Płock

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku gdy opóźnienie w dostawach powtarzało się co najmniej 2 krotnie. W tym przypadku Dostawca zapłaci karę w wysokości 1000,00 zł.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmiany ceny w przypadku w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - w formie aneksu.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9

Źródło finansowania: Dział 801, rozdział 80148, paragraf 4220, zadanie P3/LO003.

Umowa została zawarta na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

Umowa może być rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 10

Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stosuje się w oparciu o art. 4 pkt. 8

Zamawiający

Dostawca