

UMOWA NR/IIILO/2019




Zawarta w Płocku w dniu2019 r. pomiędzy: Gminą – Miastem Płock – z siedzibą w Płocku pl. Stary Rynek 1 NIP 774 31 35 712 reprezentowanym przez Agnieszkę Wierchowską – dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 589/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 sierpnia 2019 roku, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

..... z siedzibą
NIP, REGON reprezentowanym przez
.....zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania pn. „Zakup mebli do pracowni komputerowej” dokonanego w trybie przetargu do 30 000 Euro na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, które zostało rozstrzygnięte w dniu2019 r., Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę do III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku następujących mebli:

Zdjęcie poglądowe	Nazwa	Ilość	Opis
	Krzesło szkolne obrotowe	16	<ul style="list-style-type: none"> - krzesło w rozmiarze 6 przeznaczone dla dzieci o wzroście od 159 do 207 cm, - głębokość siedziska 40 cm, - szerokość siedziska 42 cm, - wysokość oparcia 48 cm, - siedzisko i oparcie wykonane z tworzywa sztucznego - polietylen wysokociśnieniowy, - dolna postawa pięcioramienna wykonana z tworzywa sztucznego na kółkach, - regulowana wysokość siedziska za pomocą gazowego podnośnika, - kolor zielony. - krzesło ergonomicznie wyprofilowane.
	Stolik szkolny 120x80 cm	16	<ul style="list-style-type: none"> - stół szkolny o wymiarach 120x80 cm nr 6 - stelaż metalowy z profilu stalowego o przekroju fi 32 mm, - stelaż malowany farbami proszkowymi, - nogi stołu wyposażone w regulację poziomu oraz zabezpieczenie przez porysowaniem podłogi - blat z płyty laminowanej dwustronnie w kolorze buk, obrzeże okleinowane PCV gr. 2 mm w kolorze blatu, - stelaż w kolorze aluminiowym/srebrnym
	Krzesło obrotowe dla nauczyciela	1	<ul style="list-style-type: none"> - biurowe krzesło z wysokim oparciem anatomicznie wyprofilowane, - asynchroniczny mechanizm z możliwością niezależnego ustawienia, - możliwość ustawienia kąta siedzenia i oparcia oraz mechanizm służący do ustawienia wysokości oparcia, - ustawienie oparcia systemem up-down - system pionowego ustawienia oparcia, - solidna tapicerka, odporność tkanin do 120 tyś. cykli - plastikowy lub stalowy krzyż, w podstawie kółka, - nośność: 110 kg, - kolor tapicerki zielony,

			- podłokietniki z regulacją wysokości, - regulacja wysokości za pomocą podnośnika gazowego
--	--	--	---

2. Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy z dnia2019 r., ogłoszenie o zamówieniu publicznym o wartości do 30 000 euro z dnia2019 r..

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do **13.12.2019 r.**
2. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić na piśmie gotowość dostawy, na co najmniej 2 dni przed przewidywanym terminem dostawy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 ust. Zgodnie z ofertą na własny koszt, ryzyko i własnym transportem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, bez wad i uszkodzeń, towar zgodny z polskimi normami, posiadający odpowiednie certyfikaty i atesty potwierdzające spełnienie wymogów bezpieczeństwa oraz gwarantujące dobrą jakość towaru.
3. Wykonawca wniesie dostarczony meble we wskazane przez Zamawiającego miejsce oraz dokona montażu umożliwiającego użytkowanie.
4. Wykonawca odpowiada za wywóz i złożenie we właściwe miejsce śmieci opakowaniowych.

§ 4

1. Zamawiający dokona potwierdzenia daty odbioru w terminie dwóch dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Warunkiem odbioru jest dostarczenie wymaganych certyfikatów i atestów w języku polskim do przedmiotu zamówienia oraz innych wymaganych dokumentów.
3. Odbiór przedmiotu nastąpi w III Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku. Odbioru dokona Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona. Na tą okoliczność zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, co zostanie potwierdzone podpisanym bez zastrzeżeń protokołem zdawczo - odbiorczym.
6. Ewentualne usterki, wady, stwierdzone przy odbiorze jakościowym zostaną usunięte przez Wykonawcę zgodnie z wymogami i warunkami gwarancyjnymi zawartymi w umowie. W przypadku nie usunięcia usterek, wad, przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, określonym wymogami i warunkami gwarancyjnymi zawartymi w umowie, zobowiązuje się on do dostarczenia nowego przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
7. Wady dokumentacji ujawnione po terminie określonym w ust. 6 Wykonawca usunie z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego – w terminie ustalonym przez Strony i na własny koszt i ryzyko.
8. Czynności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 5 przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:/.....) brutto, w tym podatek VAT 23%,
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszt dostawy przedmiotu zamówienia, jego rozładunek, wniesienie i montaż w pomieszczeniach w wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Należność wynikająca z § 5 ust.1 płatna będzie jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu umowy, a w przypadku wniesienia reklamacji (§ 4 ust. 6) po dostarczeniu prawidłowego przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na:
Nabywca: Gmina – Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 7743135712;
Odbiorca: III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku, 09- 400 Płock, ul. Łukasiewicza 11.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 3 umowy.
7. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2017, 1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
- 10. Zamawiający oświadcza, że zadanie jest współfinansowane przez Samorząd Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”.**
11. Źródło finansowania stanowią będą środki budżetowe, dział 801, rozdział 80120 § 4210, zad. P2/LO003.

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2 % wartości przedmiotu zamówienia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w dostarczeniu prawidłowego przedmiotu umowy skutkiem wniesionej reklamacji (§ 4 ust. 6) – lub w okresie gwarancji w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,

- 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 9, choć nie wyłącznie - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 8

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy – zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i niniejszej umowie.
2. Wykonawca będzie realizował obowiązki gwarancyjne na następujących warunkach:
 - a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag;
 - b) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru lub jego podzespołu na nowy i ewentualne koszty transportu;
 - c) Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego, bezpłatny transport mebli do i z serwisu oraz bezpłatnie meble zamienne;
 - d) w okresie gwarancji serwis dostarczonych mebli będzie realizowany nieodpłatnie;
 - e) Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny przez okres gwarancji;
 - f) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę;
 - g) Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazanie drogą elektroniczną osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawach serwisu gwarancyjnego;
 - h) Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy;
 - i) jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał napraw towaru lub nastąpiła wymiana towaru objętego gwarancją lub jego istotnego podzespołu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionego lub wymienionego towaru;
 - j) maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego towaru, wyłączające dany towar z eksploatacji uprawniają do żądania wymiany go na nowy;
 - k) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany towaru lub jego podzespołu bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
 - l) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w towarze w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji;
 - m) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
 - n) Warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru, niniejsza umowa, Kodeks cywilny, opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy (stanowiące integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia n/w zdarzeń w szczególności :
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 3) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,
 - 4) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, bądź ich ilość jest mniejsza niż zamawiana, a wykonawca nie usunął w terminie wady bądź nie uzupełnił brakującej ilości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
 - 5) zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 6) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 10

1. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest adres e-mail....., telefon.....
2. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Pan Paweł Dorobek – Kierownik gospodarczy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna do umowy nr/IIILO/2019 z dnia2019 r.

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznym im. Marii Dąbrowskiej w Płocku przy ul. Łukasiewicza 11, 09-400 Płock;
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zjoplock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO w celu związanym z realizacją Umowy.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych do 30 000 euro w Zespole Szkół Nr 3 w Płocku;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z § 7 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych do 30 000 euro, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia Umowy .
- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania - stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą