

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/ZS3/2019

Zawarta w Płocku w dniu r. pomiędzy: Gminą – Miastem Płock – z siedzibą w Płocku pl. Stary Rynek 1 NIP 774 31 35 712 reprezentowanym przez Agnieszkę Wierchowską – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 w Płocku działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 250/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 sierpnia 2013 roku, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
z siedzibą NIP....., REGON..... zwanego dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania pn. „Zakup ławek i krzeseł dla Zespołu Szkół Nr 3 w Płocku” dokonanego w trybie przetargu do 30 000 Euro na postawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, które zostało rozstrzygnięte w dniu, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę do Zespołu Szkół Nr 3 w Płocku:

Przedmiot zamówienia	Opis	Ilość szt.	
1. Stolik o profilu zaokrąglonym, jednoosobowy, kolor srebrny rozmiar 6	Stolik uczniowski jednoosobowy (70x50 cm) w rozmiarze 6, wykonany z rury fi min. 25 mm malowanej proszkowo, blat z płyty meblowej laminowanej oklejonej obrzeżem PCV min. 2 mm w kolorze buk, stopki z regulacją wysokości, haczyki po bokach.	39	
2. Stolik o profilu zaokrąglonym, jednoosobowy, kolor zielony, rozmiar 6		14	
3. Stolik o profilu zaokrąglonym, jednoosobowy, kolor czerwony, rozmiar 6		2	
4. Stolik o profilu kwadratowym, jednoosobowy, kolor zielony, rozmiar 6	Stolik uczniowski jednoosobowy (70x50 cm) w rozmiarze 6, wykonany z profili kwadratowych min. 25x25 mm, malowanych proszkowo, blat z płyty meblowej laminowanej oklejonej obrzeżem PCV min. 2 mm w kolorze buk, haczyki po bokach.	3	
5. Stolik o profilu kwadratowym, dwuosobowy, kolor niebieski, rozmiar 6		1	
6. Stolik o profilu kwadratowym, dwuosobowy, kolor zielony, rozmiar 6	Stolik uczniowski dwuosobowy (130x50 cm) w rozmiarze 6, wykonany z profili kwadratowych min. 25x25 mm, malowanych proszkowo, blat z płyty meblowej laminowanej oklejonej obrzeżem PCV min. 2 mm w kolorze buk, haczyki po bokach, zatyczki zabezpieczające podłogę przez porysowaniem.	14	
7. Krzesło o profilu zaokrąglonym, kolor srebrny, rozmiar 6		Krzesełko szkolne wykonane na stelażu z rury min. fi 25 malowanym proszkowo, siedzisko i oparcie sklejka profilowana lakierowana w kolorze buk o grubości min. 8 mm, w oparciu uchwyt do przenoszenia, zatyczki zabezpieczające podłogę przez porysowaniem	39
8. Krzesło o profilu zaokrąglonym, kolor zielony, rozmiar 6			43
9. Krzesło o profilu zaokrąglonym, kolor czerwony, rozmiar 6			4
10. Krzesło o profilu zaokrąglonym, kolor niebieski, rozmiar 6	2		
11. Stolik indywidualny	Stolik jednoosobowy o wymiarach – szerokość 60,5, długość 80 cm, grubość blatu 3 cm, zaokrąglone boki, blenda 55 cm, kolor szary wykonany z płyty meblowej. Dokładne wymiary	1	

	stolika oraz kolor należy dopasować do istniejących w sali nr 6 w budynku szkoły.	
--	---	--

Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy z dnia, ogłoszenie o zamówieniu publicznym o wartości do 30 000 euro z dnia

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: 5.08.2019 r. do 30.08.2019 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić na piśmie gotowość dostawy, na co najmniej 2 dni przed przewidywanym terminem dostawy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 ust. Zgodnie z ofertą na własny koszt, ryzyko i własnym transportem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, bez wad i uszkodzeń, towar zgodny z polskimi normami, posiadający odpowiednie certyfikaty i atesty potwierdzające spełnienie wymogów bezpieczeństwa oraz gwarantujące dobrą jakość towaru.
3. Wykonawca wniesie dostarczony sprzęt we wskazane przez Zamawiającego miejsce oraz dokona montażu umożliwiającego użytkowanie.
4. Wykonawca odpowiada za wywóz i złożenie we właściwe miejsce śmieci opakowaniowych.

§ 4

1. Zamawiający dokona potwierdzenia daty odbioru w terminie dwóch dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Warunkiem odbioru jest dostarczenie wymaganych certyfikatów i atestów w języku polskim do przedmiotu zamówienia oraz innych wymaganych dokumentów.
3. Odbiór przedmiotu nastąpi w Zespole Szkół Nr 3 w Płocku. Odbioru dokona Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona. Na tą okoliczność zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, co zostanie potwierdzone podpisanym bez zastrzeżeń protokołem zdawczo - odbiorczym.
6. Ewentualne usterki, wady, stwierdzone przy odbiorze jakościowym zostaną usunięte przez Wykonawcę zgodnie z wymogami i warunkami gwarancyjnymi zawartymi w umowie. W przypadku nie usunięcia usterek, wad, przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, określonym wymogami i warunkami gwarancyjnymi zawartymi w umowie, zobowiązuje się on do dostarczenia nowego przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
7. Wady dokumentacji ujawnione po terminie określonym w ust. 6 Wykonawca usunie z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego – w terminie ustalonym przez Strony i na własny koszt i ryzyko.
8. Czynności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 5 przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł (słownie: /100) brutto, w tym podatek VAT 23%,
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszt dostawy przedmiotu zamówienia, jego rozładunek, wniesienie i montaż w pomieszczeniach w wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Należność wynikająca z § 5 ust.1 płatna będzie jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu umowy, a w przypadku wniesienia reklamacji (§ 4 ust. 6) po dostarczeniu prawidłowego przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na:
Nabywca: Gmina – Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 7743135712;
Odbiorca: Zespół Szkół Nr 3 w Płocku, 09- 400 Płock, ul. Łukasiewicza 11.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 3 umowy.
7. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2017, 1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że nie wyraża zgody na płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 4 % wartości przedmiotu zamówienia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w dostarczeniu prawidłowego przedmiotu umowy skutkiem wniesionej reklamacji (§ 4 ust. 6) – lub w okresie gwarancji w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 9, choć nie wyłącznie - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 8

1. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji. Bieg gwarancji rozpocznie się od daty podpisania bez zastrzeżeń Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie objęty 2 – letnią gwarancją ze skutecznym czasem naprawy do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, usterki. Skuteczny czas naprawy oznacza usunięcie awarii, wady, usterki. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa do wykonania w okresie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia, Wykonawca dostarczy nowy przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać obowiązki wynikające z warunków gwarancji zawartych w niniejszej umowie na swój koszt.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia n/w zdarzeń w szczególności :
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 3) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,
 - 4) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, bądź ich ilość jest mniejsza niż zamawiana, a wykonawca nie usunął w terminie wady bądź nie uzupełnił brakującej ilości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 10

1. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest
2. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialni są:
 - a. –
 - b. –
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2.Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 13

Źródło finansowania stanowią będą środki budżetowe, dział 801, rozdział 80120 § 4240, 4210, zad. 01/LO003, P2/LO003.

§ 14

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA